



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ..... C ๗๖๑
วันที่..... ๑๓ ก.พ. ๖๖
เวลา..... ๐๙.๕๙ น.

ส่วนราชการ กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๑๘๙

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๒/๑๕๐ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

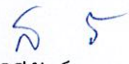
เรื่อง ขอส่งรายงานการฝึกอบรม

เรียน ผอ.กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสิริวัลย์ ราษฎร์อาศัย นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน เข้ารับการอบรมผ่านระบบการเรียนออนไลน์ (TDGA e-learning) ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) จำนวน ๒ หลักสูตร คือ ๑) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒) แนวทางในการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้สำหรับบริการภาครัฐ (AI for Government Services) ระหว่างวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน จำนวน ๑ เรื่อง เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปรายงานการฝึกอบรมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้ง ผอ.กนผ. ลงนามในหนังสือ


(นางสาวสิริวัลย์ ราษฎร์อาศัย)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

เรียน ผอ.กนผ.

เพื่อโปรดทราบ และลงนามในเอกสารที่แนบ



(นางสาวอมรรัตน์ สระเพ็ชร)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน

ลงนามแล้ว

- วมก. ศก. รวบรวม



(นายเชษฐจรุจ จันทรเปลง)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖

รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป


ชื่อ.....นางสาวสิริวัลย์.....นามสกุล.....ราชภุมราวาศัย.....
ตำแหน่ง.....นักวิชาการเกษตรชำนาญการ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน.....
หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....
หลักสูตร พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Digitalization of public Administration and Services Delivery Act.).....
สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....ระบบการเรียนออนไลน์ e-Learning ของสถาบัน TDGA.....
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา.....สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน).....
ตั้งแต่วันที่.....6.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. 2566.....ถึงวันที่.....7.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. 2566.....
เพื่อ อบรม สัมมนา อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 หรือ พ.ร.บ.รัฐบาลดิจิทัลฯ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาให้การทำงานและบริการของภาครัฐปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ มีฐานข้อมูลเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานของรัฐอย่างมั่นคง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เปิดเผยและโปร่งใส รวมทั้งประชาชนได้รับความสะดวกในการรับบริการ และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้

 พระราชบัญญัติฉบับนี้ประกอบด้วย 20 มาตรา ซึ่งมีมาตราที่สำคัญเกี่ยวข้องกับเนื้อหา ดังนี้

1.	หลักการสำคัญตามกฎหมาย
2.	คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
3.	ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)
4.	อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
5.	การส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
6.	ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง
7.	ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ (ต่อ)

2.1.1 หลักการสำคัญตามกฎหมาย

พระราชบัญญัติการบริหารงานฯ มีหลักการสำคัญตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ให้มีการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ซึ่งเป็นแผนพัฒนาระดับชาติ
- 2) ให้มีคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ที่มีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ
- 3) มีสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติฯ
- 4) ให้มีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เป็นกรอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ
- 5) ให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำข้อมูลและบริการในรูปแบบดิจิทัล (Digitization)
- 6) ให้หน่วยงานภาครัฐเปิดเผยข้อมูลเปิดของภาครัฐ (Open Government Data) ในรูปแบบดิจิทัล
- 7) ให้หน่วยงานภาครัฐเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน และมีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง ทำหน้าที่สนับสนุนการเชื่อมโยงบริการดิจิทัล เพื่อให้เกิดบริการสาธารณะแบบเบ็ดเสร็จ

สำหรับภาครัฐการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบดิจิทัลนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้มีการใช้ระบบดิจิทัลอย่างคุ้มค่าและเต็มศักยภาพ
- 2) เพื่อให้เกิดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนได้กันอย่างปลอดภัย นำเชื่อถือ มีการบูรณาการงาน บริการภาครัฐ อย่างเป็นเอกภาพ
- 3) เพื่อให้มีระบบและมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลที่กระทบความมั่นคงหรือข้อมูลส่วนตัวของประชาชน
- 4) เพื่อให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของรัฐในรูปแบบดิจิทัลให้ประชาชนเข้าถึงโดยสะดวก ตรวจสอบ และนำข้อมูลไปใช้ได้
- 5) เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินความคุ้มค่า การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานโครงการต่างๆ

➤ **มาตรา 5** ยังได้กำหนดไว้ว่า แผนจะกำหนดหน่วยงานภาครัฐที่ต้องจัดทำระบบบูรณาการดิจิทัลระหว่างกัน กรอบการพัฒนาและแผนการดำเนินงานของประเทศต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตาม **มาตรา 4** ยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้องในแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามวรรคหนึ่งรวมทั้งกำหนดหน่วยงานรัฐที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลที่ศูนย์กลางเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามแผนนั้นต่อไปด้วย

2.1.2 คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล มีมาตราที่สำคัญเกี่ยวข้อง ได้แก่

➤ **มาตรา 6** ได้กำหนดว่า คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล มีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ และมีกรรมการจำนวน 13 ท่าน คือกรรมการโดยตำแหน่ง 8 ท่าน และกรรมการอื่น ซึ่งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 5 ท่าน

➤ **มาตรา 7** ให้คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- 1) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามมาตรา 5 ต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2) จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
- 3) กำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระบบดิจิทัล เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 4 วรรคสอง และตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติฉบับนี้
- 4) กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ (ต่อ)

5) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อจัดให้มีหรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามมาตรา 4 โดยอาจเสนอต่อผู้รักษาการตามกฎหมายในการพิจารณากเว้นหรือลดค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด หากเกิดประโยชน์ในการดำเนินการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการบริหารงานฯ

6) ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานของรัฐ ในการดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และตามพระราชบัญญัตินี้

7) กำกับและติดตามให้หน่วยงานของรัฐ มีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อให้มีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และโครงการในแผนดังกล่าว

8) กำกับและติดตามการดำเนินงานของศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง และศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ

9) ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมายหรือตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

➤ **มาตรา 9** ได้กำหนดว่าให้คณะกรรมการพัฒนาดิจิทัลต้องได้รับเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

2.1.3 ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) มีมาตราที่สำคัญเกี่ยวข้อง ได้แก่

➤ **มาตรา 7 (2)** ของพระราชบัญญัติการบริหารงานฯ ได้กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ซึ่งในมาตรา 8 มีการกำหนดองค์ประกอบของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้ต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อย 5 ประการ

1) องค์ประกอบของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

(1) กำหนดสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงาน และสิทธิและหน้าที่ของผู้ครอบครอง ควบคุมข้อมูลในทุกขั้นตอน

(2) มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการ และคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน

(3) มีมาตรการในการควบคุมและพัฒนาคุณภาพข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมใช้งาน เป็นปัจจุบัน สามารถบูรณาการและมีคุณสมบัติแลกเปลี่ยนกันได้ รวมทั้งมีการวัดผลการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีข้อมูลที่มีคุณภาพ สามารถนำข้อมูลไปใช้ต่อยอดนวัตกรรมได้

(4) มีการกำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ชัดเจน และมีระบบบริหารจัดการ รวมทั้งมีมาตรการและหลักประกันในการคุ้มครองข้อมูลที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีความมั่นคงปลอดภัย ไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกละเมิด

(5) มีการจัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล เพื่อให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างของข้อมูล เนื้อหาสาระ รูปแบบการจัดเก็บ แหล่งข้อมูล และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ

➤ นอกจากนี้ **มาตรา 4** ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการเป็นรัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ และ**มาตรา 8** ได้กำหนดองค์ประกอบของธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐในการทำงานร่วมกันเอาไว้ ซึ่งหน่วยงานภาครัฐต้องจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และต้องดำเนินการในเรื่องที่กำหนดไว้ใน**มาตรา 12** ให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

2) เรื่องที่หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

(1) จัดทำข้อมูลตามภารกิจให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลดิจิทัล โดยเป็นข้อมูลที่มีความสมบูรณ์ เชื่อถือ

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ (ต่อ)

ได้และสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน สามารถแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น และนำไปประมวลผลต่อไปได้

(2) จัดทำกระบวนการหรือการดำเนินงานทางดิจิทัลเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ที่สามารถทำงานร่วมกันได้ตามมาตรฐาน ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เพื่อให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นได้ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการเข้าถึงของประชาชนที่เป็นไปตามมาตรฐาน และมีการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

(3) กรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ สามารถเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากประชาชน จะต้องจัดให้มีระบบการชำระเงินทางดิจิทัลเพิ่มมาอีกทางหนึ่ง และอาจตกลงกับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นให้จัดเก็บเงินดังกล่าวแทนได้

(4) จัดให้มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน ซึ่งมีมาตรฐานและแนวทางที่สอดคล้องกันตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด

(5) จัดให้มีมาตรการหรือระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการเข้าสู่บริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้มีความพร้อมใช้ น่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อย จะต้องจัดให้มีระบบป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามหรือความเสี่ยงทางไซเบอร์ ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(6) จัดให้มีการพัฒนาทักษะบุคลากรภาครัฐ ให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานด้านการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล ให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

(7) ให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน นโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐ

2.1.4 อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

มีมาตราสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

➤ **มาตรา 10** กำหนดให้ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมอบหมาย รวมทั้งรับผิดชอบงานธุรการและวิชาการของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

อาจสรุปได้ว่า สพร. จะเป็นผู้ทำหน้าที่วิเคราะห์ ติดตามและสนับสนุนการปฏิบัติตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนให้คำแนะนำด้านวิชาการแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ ได้

2.1.5 การส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีมาตราที่สำคัญเกี่ยวข้อง ได้แก่

➤ **มาตรา 11** การไม่เรียกรับเอกสารหรือหลักฐานของทางราชการจากประชาชน

➤ **มาตรา 13** การเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล ที่หน่วยงานของรัฐมีการจัดทำ และครอบครอง

➤ **มาตรา 14** ข้อมูลจะต้องใช้ตามวัตถุประสงค์ ในอำนาจหน้าที่เท่านั้น

➤ **มาตรา 16** การขอเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล ส่วนบุคคล

2.1.6 ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลาง มีมาตราสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

➤ **มาตรา 15** กำหนดให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางและทะเบียนดิจิทัลระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ ในการให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล

ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ (ต่อ)

➤ มาตรา 19 กำหนดให้ในวาระเริ่มแรกให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเป็นผู้ดำเนินการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางเป็นการชั่วคราว แต่ไม่เกินสองปีนับจากประกาศใช้กฎหมายฉบับนี้

2.1.7 ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยในรูปแบบดิจิทัลต่อสาธารณะ มีมาตราสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

➤ มาตรา 17 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ

➤ มาตรา 18 อำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนและการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบดิจิทัล

สรุปประโยชน์ที่ประชาชน และส่วนรวมจะได้รับ

ประโยชน์ที่ได้รับ	ได้รับ บริการภาครัฐ ที่สะดวก รวดเร็ว
	ติดต่อภาครัฐ โดยใช้บัตรประชาชนใบเดียวทำได้ทุกเรื่อง One Stop Service
	ใช้ข้อมูลเปิดภาครัฐ สำหรับการติดตามและตรวจสอบการดำเนินการของรัฐ
	สามารถนำข้อมูลเปิด ของหน่วยงานภาครัฐ นำไปพัฒนานวัตกรรมที่สร้างประโยชน์ ต่อ เศรษฐกิจ และสังคม

2.2 ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

หลักสูตรนี้ช่วยทำให้ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตราที่สำคัญ และเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ต้องนำไปพัฒนาและดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 อันจะส่งผลต่อองค์กรที่มีประสิทธิภาพของงานที่ดีในองค์กรในภาพรวมได้ต่อไป

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

เนื่องจากการเป็นการศึกษาแบบสื่อสารทางเดียวผู้เข้ารับการอบรมจึงไม่สามารถซักถามประเด็นที่สงสัยได้นอกเหนือจากบทเรียน

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ควรมีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้มีทักษะ และเพิ่มพูนความรู้ สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... น ๕

(นางสาวสิริวัลย์ ราชกรอาทิตย์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ผู้รายงาน

วันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(...นายเชษฐรุจ จันทร์แปลง...)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

สิริวัลย์ ราชฎรอาศัย

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
(Digitalization of public Administration and Services Delivery Act.)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 ก.พ. 2566

A. L.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.) -

Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)

Date: 2023-02-07T07:00:00.613+07:00



80397d72

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

สิริวัลย์ ราชฎรอาศัย

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
แนวทางในการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้สำหรับ
บริการภาครัฐ (AI for Government Services)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 ก.พ. 2566

Ah.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.) -

Digital Government Development Agency (Public

Organization) (DGA)

Date: 2023-02-07T18:25:04.236+07:00



722e79c9